職 務 経 歴 書

20xx年xx月xx日現在

氏名　○○ ○○

■職務要約

株式会社●●のシステムエンジニアとして、アプリケーションやシステムの開発から保守運用までを●年間経験。主に●●や●●業界向けのアプリケーションやシステム開発に従事し、要件定義にもとづいた設計やテスト、トラブル対応などの保守運用を担当。

■活かせる経験・知識・技術

・約xx名～xx名規模のプロジェクトリーダー、サブリーダーを経験

・ASEAN地域とアメリカ・カナダでのコンサルティング

・英語、日本語による業務経験

・接客・販売スキル（コールドコール、Eメール連絡など）

・金融業界の業務知識

■職務経歴

|  |
| --- |
| 20xx年xx月～現在　　株式会社○○○○○ |
| 事業内容：ゲーム開発、グラフィック制作など資本金：x億x千万円（20xx年度）　売上高：x億x千万円（20xx年xx月）従業員数：xxx人　上場：東証一部上場 | 正社員として勤務 |
| 20xx年xx月～現在 | 本社　／　営業部 |
| 【業務概要】・海外営業・アカウントマネージャー・プロジェクトマネージャーの補佐業務【業務内容】・パートナーとの関係構築（新規営業、アプローチ企業の管理、Ｅメールのやり取り、会議の調整・出席、ミーティングの進行、メールマガジンの配信）・パートナーから届いた資料に目を通して会社の意思決定をサポート・事務作業（企業に対して資料の送付、エクセルでリスト作成）・資料作成サポート（パワーポイントの作成、契約書関連のレビューなど）・営業活動（訪問から契約までサポート、DMに送付するパンフレットの作成）・勉強会のリーダーとして、従業員の業務効率改善に務めた。【主な実績】・新規2サイト導入により約100万円の売上確保・Aサイトのプロジェクト参画により400万円以上の売上確保・Bサイトのプロモーション導入、プラン充実により販売シェアの確保(2020年度は2019年度より3%アップ) |
| 20xx年xx月～20xx年xx月 | 本社　／　○○部 |
| 【業務概要】●●【業務内容】●●【主な実績】●● |

|  |
| --- |
| 20xx年xx月～20xx年xx月　　株式会社○○○○○ |
| 事業内容：○○○○ | 派遣社員として勤務 |
| 20xx年xx月～現在 | 本社　／　○○部 |
| 【業務概要】●●【業務内容】●●【主な実績】●● |

■PCスキル

・Word（文字入力・集計、表・グラフ）

・Excel（入力・図表・グラフ挿入）

・PowerPoint（会議資料、提案資料の作成）

・Adobe Illustrator（ロゴ、ポスターのデザイン）

■資格

・Teaching English as a Foreign Language（TEFL、英語教授法）120時間コース（2016完了）

・経営学検定3級（20xx年xx月合格）

・普通自動車免許（2016年9月取得）

■語学力

・日本語 ：ビジネスレベル（2020年 JLPT N2 取得）

・英語 ：母国語レベル（2016年 TOEIC 840点）

■自己PR

前職で開発を担当した●●アプリケーションでは、アプリ内の導線や構造などユーザー視点をしっかりと落とし込み、その結果、100万人の利用者数を獲得することができました。

また、私はプログラミングに関するスキルに自信があります。C言語やJava、PHP、Rubyなど数多くの開発言語に対応可能ですので、動作確認やコード修正などにもスムーズに対応できます。また、現在は●●を学ぶため、プライベートでオンライン講座を受講しています。

自身の今までの経験を活かし、エンジニアリングに関する知識を深めながら貴社の発展に貢献したいと考えております。

以上